



Unione Europea

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE

“L.PALMA”

CORIGLIANO CALABRO (CS)

Centro di Risorse della Fascia Ionica Cosentina



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione

Direzione Generale per gli Affari Internazionali

Ufficio IV -

Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

Prot. n. 5416/3

CORIGLIANO CALABRO, 28/12/2011

**OGGETTO: Selezione per il reclutamento del Facilitatore e per il Referente per la Valutazione
PON “Competenze per lo sviluppo” 2007-2013 - annualità 2011/2012 -2012/2013**

**Codici Progetti Nazionali: C-1-FSE-2011-23 / C-5-FSE-2011-6 / D-1-FSE-2011-10/ G-1FSE-2010-16
G-4FSE-2010-7**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso per la presentazione delle proposte relative alle azioni del P.O.N. “Competenze per lo Sviluppo” e le linee guida per la predisposizione del Piano Integrato di Istituto come da circolare del 31/03/2011 prot. AOODGAI/4462.;

Viste le delibere del Consiglio di Istituto n. 378 del 16/11/2011 e del Collegio dei Docenti N. 8 del 10-05-2011 e N. 3 del 07/10/2011;

con cui sono stati approvati il Piano Integrato d'Istituto per l'annualità 2011/2012 e i criteri di selezione delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato d'Istituto per l'annualità 2011/2012;

Viste la delibera del Consiglio di Istituto n. 372 del 15/09/2010 con la quale sono stati stabiliti i criteri di selezione delle risorse umane per l'annualità 2011/2012;

Visti i verbali del GOP di predisposizione dei bandi in cui sono stati stabiliti i criteri di selezione delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato d'Istituto per l'annualità 2011/2012;

Vista la comunicazione del 27/09/2011 prot. AOODGAI - 10673 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che ha autorizzato l'avvio del Piano Integrato P.O.N. presentato da questa Istituzione Scolastica;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.378del 16/11/2011 che ha approvato l'inserimento nel Programma Annuale 2011 dell'importo autorizzato dal MIUR per la realizzazione del Piano Integrato;

L'individuazione non è oggetto di procedure ad evidenza pubblica infatti gli stessi, interni al singolo istituto, sentito il collegio dei docenti in merito ai criteri per la scelta, vanno selezionati sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal modulo. La selezione va fatta sulla base del Curriculum Vita presentato.”;

INDICE

avviso interno per l'affidamento di incarichi al personale docente per l'espletamento delle attività autorizzate nell'ambito dei progetti cofinanziati PON FSE “Competenze per lo sviluppo”, annualità 2011/2012 - 2012/2013. Gli incarichi si riferiscono alla composizione del Gruppo Operativo di Piano relativamente alle attività formative di cui al seguente prospetto per le figure di sistema di:

- a) Facilitatore del Piano integrato
- b) Valutatore del Piano integrato

CORSO	DESTINATARI	CODICE PROGETTO	OB./AZIONE	
ITALIANO	ALUNNI CLASSI V [^]	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	50 ORE
SCIENZE	ALUNNI CLASSI 2 [^]	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	30 ORE
MATEMATICA	ALUNNI CLASSI 1 [^]	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	30 ORE
INGLESE	ALUNNI CLASSI VARIE	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	30 ORE
FRANCESE	ALUNNI CLASSI VARIE	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	30 ORE
INFORMATICA	ALUNNI CLASSI VARIE	<u>C-1- FSE 2011 -23</u>	C1	30 ORE
TIROCINI E STAGE IN ITALIA E NEI PAESI EUROPEI	ALUNNI CLASSI 4 [^]	C-5-FSE-2011-6	C5	60+60
INTERVENTI FORMATIVI RIVOLTI AI DOCENTI E AL PERSONALE DELLA SCUOLA SULLE NUOVE TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE	DOCENTI E PERSONALE DELLA SCUOLA	D-1-FSE-2011-10	D1	30 ORE
INGLESE	ADULTI E GIOVANI ADULTI	G-1FSE-2010-16	G1	30 ORE
INFORMATICA	ADULTI E GIOVANI ADULTI	G-4FSE-2010-7	G4	30 ORE

I compiti attribuiti al **Facilitatore** all'interno del Piano Integrato di Istituto, come da linee guida, sono:

1. *Cooperare con DS, Direttore e Coordinatore del Piano, e Gruppo Operativo del Piano d'Istituto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;*
2. *Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la comparazione dei curricula ai fini della designazione;*
3. *Curare i rapporti con la segreteria, gli esperti, i tutor;*
4. *Verbalizzare le riunioni del GOP a cui si partecipa;*
5. *Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (esperto, tutor e tutti gli altri operatori, compresi quelli impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.*

I compiti attribuiti al **Referente** per la **valutazione** all'interno del Piano Integrato di Istituto, come da linee guida, sono:

- 1. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;*
- 2. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;*
- 3. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.*

Il Referente della Valutazione e il Facilitatore/Animatore, individuati nell'ambito del personale docente della scuola, saranno selezionati mediante una valutazione comparativa della documentazione pervenuta utilizzando prioritariamente i seguenti criteri:

1. Comprovate conoscenze richieste dal ruolo, sulla base del Curriculum Vitae presentato;
2. Comprovate competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo, sulla base del C.V;

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e curriculum vitae, in formato europeo, in carta semplice, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale "L. Palma " di Corigliano Calabro a mezzo consegna diretta presso l'ufficio protocollo dell'Istituto entro e non oltre le **ore 12,00 del 13/01/2012**.

La domanda, corredata di curriculum, dovrà essere debitamente firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza e quelle incomplete e non debitamente sottoscritte.

La selezione sarà effettuata sulla base di un'analisi comparativa dei curriculum vitae. In particolare saranno considerati elementi di valutazione:

PUNTEGGIO

- | | | |
|--|------------------|-----------|
| • competenze informatiche certificate per la gestione della piattaforma | max punti | 5 |
| • precedenti esperienze in qualità di facilitatore/valutatore in progetti PON | max punti | 15 |
| • ESPERIENZE E TITOLI COERENTI CON L'INCARICO DA ASSUMERE | max punti | 5 |

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo e la remunerazione non supererà in nessun caso i compensi indicati nelle linee guida PON 2007/2013 che sono da intendersi onnicomprensivi (delle ritenute e oneri fiscali) e verranno corrisposti al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

L'importo della prestazione sarà corrisposto secondo le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2007/2013".

Gli esperti facilitatori saranno retribuiti con un compenso orario massimo di Euro 41,32 lordi onnicomprensivi nel limite del 4% dell'importo complessivo del Piano Integrato degli interventi effettivamente realizzato e rendicontato.

Gli esperti referenti per la valutazione saranno retribuiti con un compenso orario massimo di Euro 41,32 lordi onnicomprensivi nel limite del 4% dell'importo complessivo del Piano Integrato degli interventi effettivamente realizzato e rendicontato.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, con pubblicazione sul sito web dell'Istituto. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy di cui al d.leg.vo 196/03.

Ciascun candidato può chiedere al dirigente di controllare l'esattezza dell'attribuzione del punteggio. Il dirigente, a fronte di contestazioni motivate, apporta le necessarie rettifiche.

I punti assegnati saranno attribuiti solo se titoli, esperienze e requisiti, di cui agli indicatori sopra elencati, risultano essere dettagliatamente esplicitati nel C.V

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, si comunica che i dati raccolti verranno trattati per le finalità connesse all'attività formativa.

Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Massimo Scarpelli.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Cinzia D'Amico.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- affissione all'albo di Istituto
- **sul sito web della scuola** (<http://www.itcpalma.it/>)



**f.to I I Dirigente Scolastico
D.ssa Cinzia D'Amico**

